

**Da riprodurre cu carta intestata della scuola**

**Comunicazione di diniego all'accesso**

Raccomandata A.R.

**A** \_\_\_\_\_  
(indirizzare al soggetto che ha presentato l'istanza)

**Oggetto: Istanza di accesso agli atti -**

Con riferimento alla Sua istanza del \_\_\_\_\_ pervenuta a questa Istituzione Scolastica in data \_\_\_\_\_ e riportante il Prot. N. \_\_\_\_\_ si comunica che non è possibile accogliere la richiesta di accesso in quanto \_\_\_\_\_

Entro 30 giorni dal ricevimento della presenta comunicazione è possibile fare ricorso nei confronti di questa decisione dinnanzi al TAR della Sicilia oppure, chiedere, entro lo stesso termine, al Difensore Civico il riesmi dell'istanza di accesso.

Distinti saluti

Il Responsabile del procedimento

\_\_\_\_\_